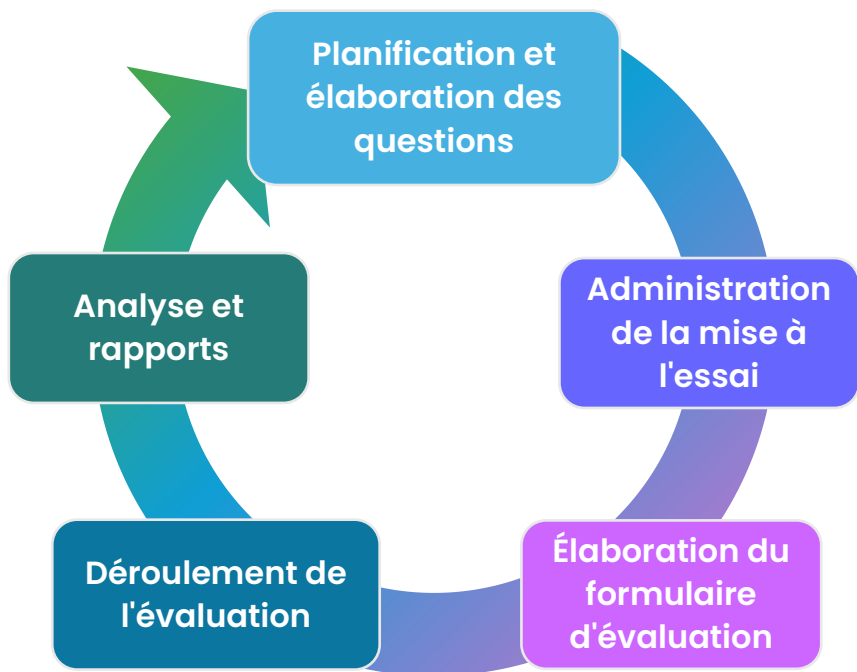


Cycle d'élaboration des évaluations provinciales

Ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance de la Nouvelle-Écosse

Les évaluations et les examens provinciaux sont élaborés en Nouvelle-Écosse selon les programmes d'études de la Nouvelle-Écosse.



Planification et élaboration des questions

Déterminer la portée

Le ministère décide quelles années et matières scolaires seront évaluées.

Créer un comité consultatif

Le comité est composé de membres du personnel enseignant de matières et de niveaux scolaires pertinents qui travaillent avec le personnel du ministère pour orienter l'élaboration de l'évaluation.

Créer un tableau de spécifications

Le comité consultatif détermine les domaines des programmes d'études à évaluer et la portion de l'évaluation consacrée à chaque domaine afin d'assurer la conformité aux programmes d'études.

Élaborer les questions d'évaluation

Le personnel enseignant travaille avec le personnel du ministère pour créer les questions d'évaluation, en s'assurant que l'impartialité, l'exactitude et l'absence de biais sont respectées.

Administration de la mise à l'essai

Administrer la mise à l'essai

Un échantillon d'élèves représentant toutes les régions de la province participe à la mise à l'essai afin de tester les nouvelles questions d'évaluation. Les tests de mise à l'essai sont effectués et corrigés conformément aux lignes directrices du ministère.

Examiner et peaufiner les questions

Les questions sont sujettes à une analyse statistique et leur qualité évaluée, puis sont peaufinées au besoin.

Valider les questions

Les questions statistiquement valides, répondant aux critères de qualité et ne contenant aucun préjugé, seront alors retenues pour être utilisées dans les évaluations officielles.

Élaboration du formulaire d'évaluation

Créer le formulaire d'évaluation

Le personnel du ministère fait son choix final de questions d'évaluation selon le tableau de spécifications et la rétroaction du comité consultatif. Après la première année d'utilisation, certaines questions d'évaluation sont réutilisées d'année en année. Ces questions servent de points d'ancrage afin de permettre des comparaisons d'une année à l'autre à l'aide des processus d'équivalence entre les tests.

Créer des documents de soutien

Des consignes et scripts détaillés aident les administrateurs et les enseignants dans les écoles à planifier et à faire passer l'évaluation de façon uniforme partout dans la province.

Déroulement de l'évaluation

Préparer les élèves, les familles et le personnel enseignant

Les ressources fournies aident les élèves, les familles et le personnel enseignant à comprendre le processus et le format de l'évaluation. Aucune préparation préalable à la passation n'est nécessaire, si ce n'est que de simplement familiariser les élèves avec le format de l'évaluation.

Faire passer l'évaluation

Le personnel enseignant fait passer l'évaluation en suivant les procédures définies.

Corriger l'évaluation

Les questions à réponse construite sont corrigées par des membres du personnel enseignant de la Nouvelle-Écosse à l'occasion d'une session de correction dirigée par le personnel du ministère. Les questions à réponses multiples sont corrigées par ordinateur.

Analyse et rapports

Fixer les attentes et examiner la qualité des questions

Pendant la première année de l'évaluation, le personnel enseignant de la Nouvelle-Écosse aide à établir les attentes concernant ce que les élèves à un certain niveau scolaire doivent connaître et savoir faire. On réexamine la qualité et l'équité des questions, puis les résultats des élèves sont produits et comparés aux attentes.

Rapports individuels sur les élèves

Un rapport individuel est créé pour chaque élève participant à l'évaluation et transmis à la famille et à l'école.

Rapports supplémentaires

D'autres rapports sont transmis aux centres régionaux pour l'éducation, au Conseil scolaire acadien provincial et aux écoles pour orienter l'enseignement et l'apprentissage.

Résultats publics

Le ministre de l'Éducation et du Développement de la petite enfance rend les résultats publics en les affichant sur le site Web de l'Évaluation du rendement des élèves (plans.ednet.ns.ca/results).

Utilisation des résultats

Les écoles, les centres régionaux pour l'éducation, le Conseil scolaire acadien et la province utilisent ces résultats pour orienter leurs décisions et offrir un soutien, au besoin.

Le personnel enseignant fait partie intégrante du processus d'élaboration, de déroulement et de correction des évaluations, et joue un rôle essentiel pour répondre aux résultats de chaque évaluation et examen.

- Comités consultatifs – appuyer l'élaboration des évaluations
- Groupes de rédaction de questions – créer de nouvelles questions d'évaluation
- Déroulement des mises à l'essai – tester les nouvelles questions auprès des élèves
- Déroulement des évaluations – superviser et assurer le respect des protocoles d'évaluation.
- Correction – corriger les questions à réponse construite
- Établissement des attentes – participer aux sessions d'établissement des attentes
- Réponse aux résultats – utiliser les résultats et les informations tirées des évaluations en classe afin de favoriser l'enseignement et l'apprentissage

